



BUDAPEST FŐVÁROS
KORMÁNYHIVATALA

HAJÓZÁSI HATÓSÁGI TÁJÉKOZTATÓ

KOMPOKRÓL

Tisztelt Ügyfelünk!

Ügyfélfogadási idő: Hétfő ⇒ 12.30-15.30
Szerda ⇒ 08.30-12.00, 12.30-15.30
Péntek ⇒ 08.30-12.00

Tájékoztatónk a magyar lajstromban bejegyzett, illetve a lajstromban még nem szereplő, a vízen közútpótló átkelésre szolgáló, személyeket vagy személyeket és járműveket szállító **kompok üzembe helyezésével és nyilvántartásba vételével, a lajstrommal, illetve üzemképességi szemlékkel kapcsolatos hajózási hatósági eljárásokat** ismerteti.

Komp a folyamon, folyón, tavon való átkelésre szolgáló, kompnak minősített vízi jármű, amely jellemzően nem végez vonalhajózást (azaz döntően nem hosszirányban közlekedik), rendelkezhet önálló hajtással (önjáró komp) vagy továbbítása történhet külső erő igénybevételével, géphajóval (szabadon közlekedő komp), illetve kötélvezetéssel (nem szabadon közlekedő, köteles komp), sajátos gépi berendezéssel, kötélcsőrlővel van ellátva és rendeltetés szerint tevékenységét a helyi igényeknek megfelelően, rendszeresen végzi. *Kompokhoz tartozik a révhajó és révcsonak (személyszállító csónak) is.*

A komp engedélyezési eljárásának legfontosabb lépései:

- az építés, átépítés megkezdése előtt a komp terveit jóvá kell hagyatni,
- az elfogadott terveknek megfelelően megépített kompot vízre tételt megelőzően és működés közben be kell mutatni,
- a származásra vonatkozó dokumentumok benyújtásával a kompot lajstromba vételre be kell jelenteni.

1.) A komp építési, átépítési terveinek jóváhagyása:

A komp terveit az építés, átépítés megkezdése előtt legalább 60 nappal, két eredeti példányban, tervezői aláírással ellátva kell benyújtani és egyidejűleg igazolni az eljárási díj megfizetését. A kérelem előterjesztését nyomtatvány, a **Tervjóváhagyás kérelem lap** segíti. A tervjóváhagyási eljárás díját a hajózási hatósági eljárások díjairól szóló 29/2001.(IX.1.) KöViM rendelet 1. számú mellékletének 1. pontja, - illetve átépítés esetén a 2. pontja – tartalmazza.

A benyújtandó terveket a belvízi utakon közlekedő úszólétesítmények hajózásra alkalmassága és megfelelősége feltételeiről, az üzemképesség vizsgálatáról és tanúsításáról szóló 13/2001. (IV.10.) KöViM rendelet 4. § (4)-(7) bekezdései alapján kell összeállítani és a 11. § előírásai alkalmazásával elkészíteni.

Átépítés esetén a hajótest, felépítmény, gépi vagy egyéb berendezés azon részeiről kell rajzokat és számításokat benyújtani, amelyeket átépítenek, ha az átépítés kihat a stabilitásra vagy a szilárdságára, akkor az erre vonatkozó számításokat is szükséges csatolni. A komp tervezésére szakirányú végzettséggel rendelkező, nyilvántartásban szereplő, mérnök-szakértő jogosult, a tervezői jogosultságot a terv benyújtásával együtt kell igazolni, jogosulatlan személy által készített tervet érdemi vizsgálat nélkül el kell utasítanunk. Az építését, átépítését műszaki vezető irányítja, aki ellenőrzéseit építési naplóban rögzíti.

A jóváhagyott terv szerinti építését az üzembe helyezés előtt, illetve a komp átépítése után ellenőrizzük.

2.) Az üzembe helyezés előtti vizsgálat, az üzemképesség megállapításával kapcsolatos eljárás:

A komp üzembe helyezés előtti vizsgálatára csak az építési-, átépítési tervek jóváhagyása után kerülhet sor.

A jóváhagyott tervek szerint elkészült kompot vízre bocsátást megelőzően, majd üzemkészen és felszerelten, a rendeltetésszerű használatra felkészített állapotban kell a szemlén bemutatni.

A vizsgálat megkérésére rendszeresített nyomtatvány a **Szemlekérelem**, az üzemképességi vizsgálat helyszínének és időpontjának egyeztetésére szolgál, ügyfélfogadási időben osztályunkon beszerezhető, illetve honlapunkról letölthető.

A **Szemlekérelmet legalább 10 nappal a vizsgálat kért időpontja előtt kérjük benyújtani**, csatolva a szemledíj befizetésének igazolását és az építés, átépítés bizonylatait (vízmentességi próba, szigetelési ellenállásmérés, terhelési próba jegyzőkönyv). A szemledíjakat a 29/2001. (IX.1.) KöViM rendelet 1. számú mellékletének 3. pontja tartalmazza.

Az üzembe helyezési vizsgálat során ellenőrizzük a komp jóváhagyott tervek szerinti kivitelét, üzembiztos működését, felszereléseit, továbbá a funkcióra való alkalmasság mellett vizsgáljuk, megfelel-e a munka-, a tűz- és az egészségvédelmi és a környezetvédelmi előírásoknak. Megállapítjuk az üzemeltetés feltételeit: működési terület, minimális szabadoldal-magasság, megengedett legnagyobb terhelhetőség és befogadóképesség, a személyzet létszáma és szakképzettség szerinti összetétele.

3.) A kompok hivatalos nyilvántartása, a lajstrom:

A lajstrom a magyar lobogó alatt üzemeltetett kompok hivatalos és közhiteles nyilvántartása, amely a nyilvántartásba vett komppal kapcsolatos legfontosabb jogokat, jogi szempontból jelentős tényeket és adatokat tanúsítja (azonosító adatok, méretek, a bejegyzett jogok és feljegyzett tények). A komp lajstromozása a jogosult kifejezett kérelmére történik.

A lajstrom vezetésével kapcsolatban a hajózási hatóság az alábbi feladatokat látja el:

- a) **Kérelemre vagy hatósági határozat alapján bejegyzí vagy törli a lajstromba bejegyezhető jogokat.** (különösen: tulajdonjog, üzemtartási jog, bérleti-, jelzalogjog, elő- és visszavásárlási jog, vételi- és végrehajtási jog)
- b) **Kérelemre vagy hatósági határozat alapján feljegyzí vagy törli a jogi szempontból jelentős tényeket.**
- c) **A tulajdonos indokolt kérelmére pótolja az elveszett, megsemmisült, elhasználdott okmányt.** (bizonyítvány)
- d) **Adatváltozásakor átvezeti a megváltozott lajstromadatokat.** (a vállalkozás/ vállalkozó elnevezés / név, székhely / lakcím, mint lajstromadatok változása esetén a változást tanúsító okiratot, dokumentumot be kell mutatni)
- e) **A kompot törli a hivatalos nyilvántartásból.** A tulajdonosnak a komp lajstromból történő törlésére irányuló, okiratba foglalt, indoklással ellátott kérelmére (eltűnt, megsemmisült, üzemeltetését véglegesen megszüntették, stb.).

A lajstromba vétel elindításához az alábbi mellékleteket szíveskedjenek benyújtani:

- a. Az adatok bejelentésére kitöltött és aláírt **Kérelem lapot.** (osztályunkon beszerezhető, illetve honlapunkról letölthető)
- b. 2 darab, átlagos méretű, eltérő nézetben készült **színes fényképet** az üzemkész, felszerelt kompról.
- c. Az **eljárási díj** megfizetésének igazolását. (A díjakat a 29/2001.(IX.1.) KöViM rendelet 2. számú melléklete tartalmazza)
- d. A lajstromba vételhez szükséges igazoló **okiratokat.**
 - gazdálkodó szervezet esetén: az aláírási címpéldány és 1 hónapnál nem régebbi cégmásolat eredeti példányban vagy közjegyző által hitelesített másolatban **kérjük bemutatni.**
 - A komp **eredetét igazoló okiratot** saját építés, forgalmazótól vagy gyártótól történő vétel esetén is szükséges!
belföldön ügyvéd által ellenjegyzett vagy közjegyző által készített okirat, mely a tulajdonjog megszerzését igazolja (ha a szerződő felek valamelyike jogtanácsos által képviselt szervezet elfogadható a jogtanácsosi ellenjegyzés).
A tulajdonjog keletkezésének, módosulásának, megszűnésének lajstromba történő bejegyzése közokirat, vagy ügyvéd által ellenjegyzett magánokirat alapján történhet, de bejegyzés alapja lehet bíróság ítélete, vagy hatóság határozata is.
külföldön készített magánokirat bejegyzés alapjául akkor fogadható el, ha az magyar külképviseleti ellenjegyzéssel vagy közjegyzői hitelesítéssel ellátott (közokirat) vagy konzuli felülhitelesítéssel ellátott.
 - külföldről behozott** komp esetében a nyilvántartásból történő törlés igazolása (hiteles magyar fordítással). Ha a komp külföldi nyilvántartásban nem szerepelt, akkor igazolni kell, hogy az illető ország jogszabályai szerint nem kötelezett nyilvántartásra, azaz nem áll fenn lajstromozási kötelezettség. A törlési igazolást minden esetben a hivatalos nyilvántartást vezető, feljogosított szervezet állítja ki, **külföldi eladó (forgalmazó) nyilatkozata önmagában nem elegendő!**

A lajstromozási eljárásban benyújtandó okiratok elkészítésére, formai és tartalmi elemeire nézve az **úszólétesítmények lajstromozásáról szóló 198/2000. (XI.29.) Korm. rendelet 41. §, 44. §, valamint a 47. § és 48. §, 49. §; és az ügyvédi tevékenységről szóló 2017. évi LXXVIII. törvény 43. §** irányadó **kérjük, e rendelkezéseket figyelembe venni szíveskedjenek.**

A szükséges kellékek szempontjából hiányos okirat alapján bejegyzést, vagy törlést nem teljesíthetünk!

A sikeres üzembe helyezést követő lajstromba vétel után megküldjük a Kompbizonyítványt, amely a fennálló lajstromállapot igazolásán túlmenően, a komp üzemképességét is tanúsítja.

4.) A kompok üzemeltetésével kapcsolatban a következő, leggyakoribb feladatokat látjuk el:

• A kompok időszakos üzemképességi vizsgálatai

A műszaki érvényesség a kompbizonyítványban megtalálható. Időszakos üzemképességi vizsgálat esetén, - kivéve, ha a vízből kiemelt állapotban történő bemutatás nem került előírásra, illetve a jogszabályban meghatározott partravételi ciklus nem telt le – a kompot üzemkészben, felszerelten, üres és tiszta állapotban kell bemutatni. A szemlén a komp és személyzete okmányait ellenőrzésre **kérjük átadni.** Az időszakos vizsgálat kiterjed a testszerkezetre, a gépi- és villamos berendezésre, a horgony, kikötő- és jelzőberendezésekre, a mentő- és a rendeltetésnek megfelelő eszközökre, szolgálati csónakra, továbbá a munka-, a tűz-, az egészségvédelmi és a környezetvédelmi előírásoknak való megfelelésére. A vizsgálat során az üzemképesség, a funkcióra való alkalmasság és az előírt felszerelések ellenőrzésre kerülnek. Megkérésére, a helyszín és időpont egyeztetésére a **Szemlekrelem** nyomtatvány szolgál, ügyfélfogadási időben beszerezhető, honlapunkról letölthető.

A **Szemlekrelemet legalább 10 nappal a vizsgálat kért időpontja előtt kérjük benyújtani**, egyúttal igazolván a vizsgálati díj (a szemledíj) megfizetését. A szemledíjakat a 29/2001. (IX.1.) KöViM rendelet 1. sz. mellékletének 3. pontja tartalmazza.

• Átvezetjük a nem szabadon közlekedő komp segédhajtását biztosító motor és a révcsonak motorcseréjét.

Ha a komp okmánya érvényes és új segédmotor, illetve révcsonaknál új hajtómotor felszerelésére kerül sor, származását a forgalmazó által kiállított számlával (adásvételi szerződéssel) igazolták, a belsőégésű motor zaj- és emisszió kibocsátását (a megfelelését) az ide vonatkozó tanúsítvánnyal igazolták, valamint a motoron feltüntetett „CE” jelölésről és a motor egyedi azonosítóiról (típus- és sorozatszám) fényképet mellékelnek, továbbá a felszerelésre kerülő **motor teljesítménye nem tér el a Kompbizonyítványban feltüntetett, előző motor teljesítményétől**, a komp lajstromadatának – motor típusjele és sorozatszáma – változását szemle nélkül, adatmódosítás keretében, a korábbi műszaki érvényességgel átvezetjük.

Egyéb esetben a motorcsere tervjővághagyáshoz és üzemképességi szemléhez kötött!

Tájékoztatjuk Ügyfeleinket, hogy hajózási hatósági eljárásaink döntően kérelemre indulnak, ha a kérelmet a jogosult megbízott útján nyújtja be, akkor az iratok átadása, a komp szemlén történő bemutatása céljából mellékletként csatolják az erre vonatkozó, - teljes bizonyító erejű magánokiratra foglalt - megbízási szerződést, meghatalmazást.

Hiánytalanul benyújtott kérelmet tudunk érdemben elbírálni és a megfelelő döntést határidőben meghozni.

Kérelemre induló hatósági eljárásaink igazgatási szolgáltatási díjkötelesek, a díjat a kérelem benyújtásakor, az eljárás kezdeményezésekor kell megfizetni. Az egyes hajózási hatósági eljárások díjairól a hajózási hatósági díjakról szóló 29/2001. (IX.1.) KöViM rendelet 1. és 2. számú melléklete rendelkezik. A díjakkal kapcsolatban ügyfélfogadási időben személyesen, ill. ügyfélszolgálati telefonszámunkon (+36-1-4741-795) állunk rendelkezésükre.

Az eljárási díj ügyfélfogadási időben, helyben működő pénztárunkban (pénztári idő: hétfőn 12.30-15.30, szerdán 08.30-12.00 és 12.30-15.30 és pénteken 08.30-12.00 óráig), kézpénzben megfizethető.

A díjbefizetés banki átutalással is teljesíthető a **10032000-00290713-38100004** számú, közlekedési hatósági bevétel beszedési ITM- számlára. Átutalás esetén a díjtétel azonosíthatósága érdekében **kérjük feltüntetni a komp lajstromszámát és a kérelem tárgyának rövid megnevezését.** A kérelem benyújtásakor a megtörtént átutalás igazolását **kérjük mellékelni.**